



Für alle Dateien gilt:

Bilder, Logos und Texte müssen im CMYK-Modus angelegt werden. **Wandeln Sie alle benutzten Schriften (Fonts) in Pfade um.** Dokumente bitte ohne Beschnitt / Überfüllung / Überdrucken anlegen.

Schreiben Sie keine mehrseitigen PDF-Dateien, übersenden Sie uns nur Einzel-PDF-Dateien

Druckmaß: B 2790 x H 1740 mm



BA.TR-300/200

Dateitypen:

- CMYK PDF 1.4 x3
- CMYK Tiff-Dateien mit LZW-Komprimierung
- CMYK EPS-Dateien mit JPG-Komprimierung
- CMYK Illustrator CS5
- CMYK Photoshop CS5 (eine Ebene)
- CMYK Indesign CS5 (verpacken)

keine Corel, Excel, Word oder Power-Point Daten

Datenmenge:

Im Endformat 1:1 sollten nach Möglichkeit 100 ppi nicht unterschritten und 150 ppi Bildauflösung nicht überschritten werden.

Ab einer Dateigröße von 4000mm die Datei bitte in 1:2/1:4/1:10 anlegen und die ppi proportional anpassen: 300/600/1000ppi.

Farbraum:

Alle Sonderfarben müssen im CMYK-Farbraum angelegt sein (FOGRA 39). Bitte senden Sie wenn möglich zu jeder Datei einen farbverbindlichen Ausdruck oder Proof und / oder genaue Farbangaben in HKS/Pantone.

- Daten im RGB-Farbraum werden konvertiert, für spätere Farbabweichungen übernehmen wir keine Garantie.

TIP: Schwarze Schriften, Linien und Flächen nicht nur in schwarz, sondern: 20/20/20/100 anlegen

Datenbezeichnung:

Name_Produktnamen_GrößeInMM_Menge

z.B. MeineFirma_Ro.04_850x2200_3xdrukken.pdf

Zwingend erforderlich ist ein schriftlicher Auftrag per Fax oder Mail — unabhängig vom Datenaupload

Datenübertragung:

►► <http://display-discount.biz/de/support/daten-upload>





Grundsätzliches

Als druckfertige Daten verarbeiten wir PDF-Dateien nach ISO-Norm 15930 (PDF/X-3:2002). PDF/X-Dateien können Sie aus Software wie z.B. Indesign oder Quark XPress erzeugen, aber auch aus Adobe Acrobat. Zur reibungslosen Weiterverarbeitung Ihrer Daten sollten Sie diese vorab in einen passenden Standbogen platzieren, den Sie auf Anfrage im Dateiformat Ihrer Wahl bei Ihrem zuständigen Sachbearbeiter erhalten. Verzichten Sie bei der Benennung Ihrer Druckdateien auf Sonderzeichen, Umlaute etc.

Bilder

Die Auflösung der Bilder unterliegt nicht der PDF/X-Spezifikation; bitte beachten Sie bei Datenerstellung, dass die Bildauflösung bei Originalgröße 100ppi nicht unterschreiten und 150ppi nicht überschreiten sollte.

Farben

Wir verarbeiten keine RGB-Daten, bitte konvertieren Sie diese vor Anlieferung in den CMYK-Farbraum. Benennen Sie verwendete Sonderfarben bitte eindeutig (z.B. „Rot HKS 13“, nicht „Rot“). Auf Sonderzeichen, Umlaute etc. ist bei der Benennung der Sonderfarben in den Daten zu verzichten (statt „Grün“ „Gruen“); vermeiden Sie doppelt im PDF vorkommende Sonderfarben (z.B. HKS 13 K und HKS 13 N). Daten im RGB-Farbraum werden konvertiert für spätere Farbabweichungen können wir keine Garantie übernehmen.

Transparenzen

Wir verarbeiten angelieferte PDF-Dateien mit enthaltenen Transparenzen, somit müssen diese nicht vorab reduziert werden. Als RIP-Technologie zur nativen Ausgabe von PDF-Dateien ohne Umweg über Postscript kommt die Adobe PDF Print Engine zum Einsatz.

Offene Daten

Wir verarbeiten auf Anfrage auch offene Daten aus den gängigen Layoutprogrammen (Adobe Creative Suite 5). Bitte beachten Sie aber, dass dabei weitere Kosten je nach Aufwand entstehen können.

Checkliste

- ☐ Wurde das richtige Datenblatt ausgewählt, stimmt es mit der Bestellung überein?
- ☐ Wurden alle Daten im CMYK-Farbraum (FOGRA 39) angelegt und wurden Sonderfarben entsprechend definiert?
- ☐ Ist die Druckdatei auf das Druckformat angelegt und nicht auf das Sichtmaß?
- ☐ Haben Sie Ihre Texte auf Rechtschreibfehler und Zahlendreher überprüft?
- ☐ Haben Sie den Sicherheitsabstand zum Rand entsprechend des Produktes beachtet?
- ☐ Wurden alle Schriften in Pfade umgewandelt?
- ☐ Haben alle Grafiken eine Auflösung von 100-150ppi?
- ☐ Haben Sie beachtet, dass kein mehrseitiges Dokument erstellt wurde und die PDF-Dateien entsprechend benannt wurden?